

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Утверждаю
Первый проректор
_____Ю.Е. Леденева
«26» августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01. Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области
развития цифровой грамотности

Основная программа профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по должности служащего) «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»

Форма обучения очная

Разработана
Канд.пед.наук, доцент
_____Ж.В. Игнатенко

Согласована
Начальник УМУ
_____Д.В. Гришин

Рекомендована
на заседании кафедры
от «10» июня 2026г.
протокол №11
зав. кафедрой _____Д.Г. Ловянников

Одобрена
на заседании учебно-методической
комиссии факультета
от «16» июня 2026 г.
протокол №10
председатель УМК
_____Ж.В. Игнатенко

Ставрополь, 2026_ г.

Содержание

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля.....	3
1.1. Область применения программы	3
1.2. Цель и задачи профессионального модуля	3
1.3. Объем профессионального модуля.....	3
2. Результаты освоения профессионального модуля	4
3. Структура и содержание профессионального модуля	8
3.1. Тематический план профессионального модуля.....	8
3.2. Содержание профессионального модуля	9
4. Условия реализации профессионального модуля	14
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	14
4.2. Информационное обеспечение обучения.....	14
4.4. Общие требования к организации образовательного процесса	15
4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса	15
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).....	16
6. Особенности освоения профессионального модуля лицами с ограниченными возможностями здоровья	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной программы профессионального обучения по должности служащего «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)». Программа разработана на основе профессионального стандарта «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)», утвержденного приказом Минтруда России от 31.10.2018 N 682н.

Видом профессиональной деятельности является организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности. Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Проводить информационно-просветительские мероприятия, направленные на развитие цифровой грамотности граждан.

ПК 1.2. Предоставлять консультационные услуги по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий.

ПК 1.3. Осуществлять консультационное сопровождение развития цифровой грамотности граждан с использованием информационных и образовательных ресурсов.

ПК 1.4. Выполнять организационно-методическое обеспечение деятельности по предоставлению консультационных услуг в области развития цифровой грамотности.

1.2. Цель и задачи профессионального модуля

Цель профессионального модуля: Создание условий для овладения обучающимися видом профессиональной деятельности «Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности» (в соответствии с профессиональным стандартом «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)», утвержденным приказом Минтруда России от 31.10.2018 N 682н).

Задачи профессионального модуля:

Для достижения поставленной цели в ходе освоения программы должны быть решены следующие задачи:

Обучающие:

Сформировать у обучающихся систему знаний о тенденциях развития информационно-коммуникационных технологий, цифровых сервисах (включая порталы государственных услуг), методиках диагностики уровня цифровой грамотности и законодательстве РФ в области персональных данных.

Обеспечить усвоение теоретических основ и методик индивидуального, группового и массового консультирования различных возрастных и социальных групп граждан.

Научить планировать комплексные информационно-просветительские мероприятия, разрабатывать их сценарии и готовить презентационные материалы с учетом требований информационной безопасности.

Развивающие:

Развить практические навыки планирования консультаций, проведения индивидуальных и групповых занятий (в том числе с использованием видео-конференц-связи), а также обучения граждан работе с персональными компьютерами, онлайн-сервисами и мобильными устройствами.

Сформировать умение анализировать рынок цифровых продуктов, оценивать информационные ресурсы на достоверность (фактчекинг) и выявлять основные методы противодействия информационным угрозам.

Отработать навыки ведения документации, отчетности и баз данных образовательных ресурсов для формирования индивидуальной траектории развития цифровой грамотности гражданина.

Воспитательные:

Воспитать профессиональную этику при работе с гражданами, включая людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), соблюдая нормы русского языка и правила делового общения.

Привить культуру безопасного поведения в цифровом пространстве, ответственное отношение к защите персональных данных клиентов и конфиденциальности консультационного процесса.

Стимулировать стремление к непрерывному профессиональному самосовершенствованию, распространению позитивного опыта консультирования и адаптации программ под запросы граждан.

1.3. Объем профессионального модуля

Объем профессионального модуля всего 278 часов, в том числе:

– обучение по курсам – 134 часа, включая:

а) объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 90 часов;

б) самостоятельной работы обучающегося – 38 часов;

– промежуточная аттестация – 6 часов

– производственной практики – 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности и профессиональными компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Проводить информационно-просветительские мероприятия, направленные на развитие цифровой грамотности граждан
ПК 1.2	Предоставлять консультационные услуги по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий
ПК 1.3	Осуществлять консультационное сопровождение развития цифровой грамотности граждан с использованием информационных и образовательных ресурсов
ПК 1.4	Выполнять организационно-методическое обеспечение деятельности по предоставлению консультационных услуг в области развития цифровой грамотности

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающимися в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-планирования комплекса информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп граждан и на продвижение услуг консультирования

- подготовки информационных и презентационных материалов для различных групп граждан о цифровой грамотности, перечне консультационных услуг и возможности их получения, в том числе для средств массовой информации

-разработки программ информационно-просветительских мероприятий по развитию цифровой грамотности различных групп граждан и продвижению услуг консультирования

-проведения групповых и массовых мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на формирование потребности в развитии и развитие цифровой грамотности, продвижение услуг консультирования по соответствующим вопросам

-анализа и оценка результативности отдельного мероприятия и комплекса мероприятий

-планирования консультации и системы консультаций

-проведения групповых и индивидуальных консультаций по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий

-информирования об основных методах противодействия информационным угрозам

-анализа и оценки результативности консультационной работы

-ведения документации, обеспечивающей предоставление консультационных услуг в соответствии с требованиями к отчетности

-проведения диагностики уровня цифровой грамотности обратившегося за консультацией гражданина

-консультационной поддержки выбора образовательной и (или) просветительской программы с учетом интересов, потребностей и уровня развития цифровой грамотности гражданина

-ознакомления гражданина с информационными ресурсами, направленными на развитие цифровой грамотности

-анализа рынка цифровых продуктов и сервисов, цифровой грамотности населения и ресурсов их развития (информационных ресурсов, образовательных и просветительских программ)

-формирования и ведения базы образовательных, просветительских программ и информационных ресурсов для формирования индивидуальной траектории развития цифровой грамотности гражданина

-перспективного планирования информационно-просветительских мероприятий и консультаций, направленных на развитие цифровой грамотности населения

-организации деятельности и профессиональная поддержка консультантов более низкой квалификации

-оценки результатов предоставления консультационных услуг

-разработки рекомендаций по вопросам популяризации среди населения различных возрастов информационно-коммуникационных технологий, диагностики и развития цифровой грамотности в процессе консультирования

-формирования рекомендаций для разработчиков образовательных и просветительских программ, направленных на развитие цифровой грамотности, по вопросам их наполнения и обновления в зависимости от запросов граждан

-организации внедрения современных методов, методик и форм консультирования по вопросам развития цифровой грамотности, распространение позитивного опыта консультирования

уметь:

-планировать систему информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп граждан и на продвижение услуг консультирования, на основании результатов анализа тенденций в развитии информационно-коммуникационных технологий

-определять состав и содержание, организовывать подготовку информационных и презентационных материалов для различных возрастных категорий граждан

-подготавливать для размещения на сайте материалы по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий и развития цифровой грамотности

- разрабатывать концепцию и сценарии мероприятий с учетом возрастных особенностей и запросов различных групп участников
- проводить презентацию консультационных услуг в области развития цифровой грамотности граждан
- модерировать форумы для населения, в том числе используя средства видео-конференц-связи
- опрашивать участников мероприятия с целью совершенствования содержания и методов предоставления консультационных услуг
- планировать индивидуальные и групповые консультации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей граждан, в том числе уровня цифровой грамотности
- проводить объяснения, сопровождая демонстрацией алгоритма применения персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина)
- организовывать консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов
- проводить консультации непосредственно и с использованием электронных средств связи
- разрабатывать систему вопросов и заданий в целях оценки результативности проведенной консультации
- отбирать и применять инструменты обеспечения информационной безопасности
- применять методики диагностики цифровой грамотности гражданина
- определять приоритетные формы консультационного сопровождения развития цифровой грамотности с учетом возрастных, личностных особенностей, личностных и профессиональных предпочтений гражданина, а также результатов диагностики
- выбирать совместно с гражданином образовательные и информационные ресурсы, соответствующие его потребностям
- проводить анализ рынка цифровых продуктов и сервисов, цифровой грамотности населения и ресурсов их развития (информационных ресурсов, образовательных и просветительских программ)
- организовывать онлайн-опросы и обрабатывать полученную информацию, представлять ее средствами деловой графики
- находить и оценивать информационные ресурсы по вопросам развития цифровой грамотности, применения цифровых технологий и сервисов
- анализировать и оценивать существующие и новые подходы к консультированию по вопросам развития цифровой грамотности, качество, эффективность и результативность различных форм, методов и методик консультирования
- определять приоритетные формы и методы развития цифровой грамотности с учетом возраста, индивидуальных особенностей и потребностей граждан
- планировать и организовывать внедрение современных методов, методик и форм консультирования по вопросам развития цифровой грамотности, распространения позитивного опыта консультирования
- использовать различные средства и способы распространения позитивного опыта консультирования по вопросам развития цифровой грамотности

знать:

- тенденции развития информационно-коммуникационных технологий
- требования к информационным ресурсам по вопросам развития цифровой грамотности, применения информационно-коммуникационных технологий, ориентированных на различные группы граждан
- порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий
- общие приемы оформления информационно-презентационных материалов

-основные сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной

-сведения об организациях и специалистах, содействующих в коммуникации с людьми с ограниченными возможностями

-законодательство Российской Федерации о персональных данных

-тенденции развития цифровой грамотности

-методики диагностирования уровня цифровой грамотности

-информационные ресурсы, направленные на развитие цифровой грамотности

-рынок современных образовательных программ, направленных на развитие цифровой грамотности

-направления и перспективы развития информационно-коммуникационных технологий для населения

-методологические и теоретические основы консультирования, особенности консультирования по вопросам развития цифровой грамотности

-направления и перспективы развития информационно-коммуникационных технологий

-требования к информационным ресурсам по вопросам развития цифровой грамотности, применения цифровых технологий и сервисов, ориентированным на различные группы населения

-законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной среде.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов ОФО	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) ОФО					Практика ОФО		Консультации	Промежуточная аттестация
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 1.1, ПК 1.2	Раздел 1. Цифровые технологии и социальные сервисы	68	48	16	-	18	-	-	-		2
ПК1.3, ПК 1.4	Раздел 2. Организация консультирования граждан в области применения информационно-коммуникационных технологий	66	40	20	-	20	-	-	-	2	4
ПК 1.1 - 1.4	Производственная практика, часов	144	-	-	-	-		-	140	2	2
	Всего:	278	88	36	-	38	-	-	140	4	8

3.2. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов ОФО	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. ПМ 01. Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности		134	
МДК. 01.01 Цифровые технологии и социальные сервисы		68	
Тема 1.1. Цифровые технологии	Содержание учебного материала	16	1
	1. Понятие цифровой среды. Государственные программы «Электронная Россия», «Информационное общество», «Цифровая экономика РФ» Правовые основы цифровой экономики в России и мире. Направления и перспективы развития цифровых технологий, онлайн-сервисов для населения.		
	2. Цифровая грамотность и ее компоненты. Введение в профессию.		
	3. Программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программы электронной почты.		
	4. Принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности популярных сервисов поиска		
	5. Виды и основные пользовательские характеристики мобильных устройств. Работа с мобильными приложениями (мессенджерами).		
	6. Организационно-техническое обеспечение проведения в режиме онлайн информационно-просветительских мероприятий		
	7. Программное обеспечение для создания презентаций. Правила оформления информационно-презентационных материалов.		
	8. Обеспечение безопасности в цифровой среде. Понятие кибербезопасности. Социальные сети: характеристика, специфика, обеспечение безопасности работы в соц. сетях. Разграничение новостей и фейков. Безопасная работа в Интернет-сети, безопасные платежи.		
	Тематика практических занятий	8	2
	1. Работа со стоками медиаконтента (лицензирование, соблюдение авторских прав)		
	2. Обработка и публикация контента в социальных сетях и на сайтах организации.		
Тема 1.2 Социальные сервисы	Содержание учебного материала	16	1
	1. Основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной.		
	2. Порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт.		

	3. Технологии обучения населения работе на Портале государственных услуг Российской Федерации (gosuslugi.ru)			
	4. Технологии покупок через Интернет-магазины. Цифровой маркетинг.			
	5. Выполнение поисковых запросов в сети Интернет. Проверка информации, найденной в интернете, на подлинность (фактчекинг). Получение, хранение и удаление данных через интернет.			
	6. Индивидуальное информационное пространство: основные онлайн-сервисы и информационные порталы по оказанию электронных услуг и транспортного информационного обслуживания			
	7. Применение цифровых технологий и сервисов, ориентированных на различные группы населения.			
	Тематика практических занятий			
	1. Работа с Интернет-магазинами.			
	2. Поиск новостей и фактчинга.			
	3. Работа основными онлайн-сервисами.			
Промежуточная аттестация (диф.зачет)			2	
Консультации			-	
Курсовой проект (работа)	(не предусмотрено)		-	
Самостоятельная работа при изучении раздела			18	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:				
Подготовить сообщение на тему «Средства информационно-коммуникационных технологий для передачи информации» .				
Подготовить сообщение на тему «Виды и основные пользовательские характеристики мобильных устройств»				
Подготовить сообщение на тему «Программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"»				
Подготовить сообщение на тему «Сведения об организациях и специалистах, содействующих в коммуникации с людьми с ограниченными возможностями»				
Подготовить презентацию по теме «Цифровой куратор. Обязанности и права»				
Раздел 2. ПМ 01. Организация консультирования граждан в области применения ИКТ			66	
МДК.01.02 Организация консультирования граждан в области применения ИКТ			66	
Тема 2.1 Деятельность по оказанию консультационно-информационных ус-	Содержание учебного материала		20	1
	1.	Правила деловой переписки и письменного этикета. Деловая беседа по телефону. Нормы русского языка. Правила этики и норм общения в цифровой среде.		

луг	2.	Технологии консультирования граждан в области цифровой грамотности. Формы и технологии предоставления консультационных услуг по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий.		
	3.	Методика подготовки и организации информационно-просветительских мероприятий по развитию цифровой грамотности		
	4.	Специфические средства работы с людьми с ОВЗ в цифровой среде		
	5.	Методики диагностики цифровых компетенций клиента.		
	6.	Алгоритмы организации и проведения групповых и массовых мероприятий информационно-просветительского характера.		
	7.	Рынок современных образовательных программ направленных на развитие цифровых компетенций.		
	Тематика практических занятий		20	2
	1.	Психологические тренинги на коммуникацию с разными возрастными группами.		
	2.	Моделирование ситуаций общения (выработка скриптов, инструкций, алгоритмов и т.д.) Коммуникативный тренинг.		
	3.	Алгоритмы проведения индивидуальных консультаций для населения.		
	4.	Разработка образовательных мероприятий для граждан.		
	5	Формы и виды элементов дистанционной работы с целевой аудиторией.		
	6	Составление и обработка анкет.		
	7	Подготовка презентации и раздаточных материалов.		
	8	Подготовка условий и оказание консультационных услуг населению.		
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		4		
Консультации		2		
Курсовой проект (работа)		(не предусмотрено)	-	
Самостоятельная работа при изучении раздела		20		
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.				

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Подготовить реферат на тему «Правила общения и этикет» Подготовить реферат на тему «Цифровая этика» Подготовить сообщение на тему «Деловое общение и переписка» Подготовить сценарий мероприятия по цифровой грамотности. Составить алгоритм индивидуальной консультации клиента по запросу.	-	
Производственная практика Виды работ Ведение непосредственного приема обращений граждан. Электронная коммуникация по обращениям граждан. Поиск и обработка информации, необходимой для проведения консультаций в соответствии с рабочим заданием. Визуальное и дистанционное размещение информации и проведение консультаций. Ведение базы данных граждан, обратившихся за консультацией. Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий. Объяснение и демонстрация алгоритма применения информационно-коммуникационных технологий. Информирование о наиболее типичных угрозах при работе в сети, с использованием средств коммуникации Информирование об основных методах противодействия информационным угрозам. Ответы на вопросы граждан, связанные с цифровой тематикой. Проверка усвоения гражданином продемонстрированного алгоритма действий. Передача вводной информации по моделям устройств и их возможностям. Передача вводной информации о цифровых сервисах, доступных через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет". Ведение базы данных по ознакомительным первичным консультациям. Составление отчетной документации о предоставлении ознакомительных консультаций. Подготовка презентационных материалов для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием. Подготовка оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий Организация групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности. Выполнение технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности. Проведение опросов и анкетирования по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности.	140	
Консультации	2	
Промежуточная аттестация	2	
Всего	278	

Практическая подготовка обучающихся при реализации практики

Вид практики	Виды работ на практике	Количество часов	Место организации практической подготовки
Производственная	Ведение непосредственного приема обращений граждан. Электронная коммуникация по обращениям граждан. Поиск и обработка информации, необходимой для проведения консультаций в соответствии с рабочим заданием. Визуальное и дистанционное размещение информации и проведение консультаций. Ведение базы данных граждан, обратившихся за консультацией. Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области информационно-коммуникационных технологий. Объяснение и демонстрация алгоритма применения информационно-коммуникационных техноло-	140	СКСИ, профильные предприятия

	гий. Информирование о наиболее типичных угрозах при работе в сети, с использованием средств коммуникации Информирование об основных методах противодействия информационным угрозам. Ответы на вопросы граждан, связанные с цифровой тематикой. Проверка усвоения гражданином продемонстрированного алгоритма действий. Передача вводной информации по моделям устройств и их возможностям. Передача вводной информации о цифровых сервисах, доступных через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет". Ведение базы данных по ознакомительным первичным консультациям. Составление отчетной документации о предоставлении ознакомительных консультаций. Подготовка презентационных материалов для проведения информационно-просветительских мероприятий в соответствии с рабочим заданием. Подготовка оборудования для проведения информационно-просветительских мероприятий Организация групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности. Выполнение технических работ для проведения групповых и массовых мероприятий по развитию цифровой грамотности. Проведение опросов и анкетирования по результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности.		
--	--	--	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для практической подготовки – компьютерный класс с лицензионным программным обеспечением.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета – учебная мебель и средства обучения: проектор, ПК, экран, доска.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий – автоматизированные рабочие места обучающихся и преподавателя, специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения, учебная мебель и средства обучения: проектор, ПК, экран, доска, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Производственная практика проводится:

1) непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении Института, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию деятельности и давать возможность обучающемуся получить практический опыт по осваиваемому виду деятельности с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники

1. Сулейманов, М. Д. Цифровая грамотность: учебник / М. Д. Сулейманов, Н. С. Бардыго. — Москва : Креативная экономика, 2019. — 324 с. — ISBN 978-5-91292-273-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88548.html>

2. Основы цифровой экономики : учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина [и др.] ; ответственный редактор М. Н. Конягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13476-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543732>

Дополнительные источники

1. Гришин П.Б. Организация цифрового кураторства в сфере искусства [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.artcurator.ru/articles/digital_curation

2. Введение в цифровое кураторство [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://digitalcuration.ru/introduction> .

Информационные ресурсы сети Интернет

1. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
2. ООО «Электронное издательство Юрайт». Образовательная платформа Юрайт - <https://urait.ru/>
3. Онлайн-курс «Цифровая грамотность» — <https://openedu.ru/course/spbstu/DIGLIT/>
4. Онлайн-курсы ведущих вузов страны для обучающихся — <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
5. Образовательный ресурс «Готов к цифре» — <https://готовкцифре.рф/nok>
6. Образовательная платформа «Цифровой гражданин» — <https://it-gramota.ru/>

Поисковые системы

1. Поисковая система Google <https://www.google.ru>
2. Поисковая система Yandex <https://www.yandex.ru>
3. Поисковая система Rambler <http://www.rambler.ru>

Базы данных (профессиональные базы данных)

Информационный банк данных «Нормативные правовые акты Российской Федерации» Режим доступа: <http://pravo-search.minjust.ru/bigs/portal.html>

Программное обеспечение

Microsoft Windows;
Microsoft Office Professional Plus 2019 или Яндекс 360

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика в рамках профессионального модуля «Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности» проводится после освоения теоретических разделов модуля.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 1 года.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной

деятельности 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессио- нальные компетенции)	Основные показатели оценки ре- зультата	Формы и методы кон- троля и оценки
Раздел 1. Цифровые технологии и социальные сервисы		
ПК 1.1. Проводить ин- формационно- просветительские меро- приятия, направленные на развитие цифровой грамотности граждан	- понимание ключевых аспектов цифровой грамотности (безопасность в интернете, основы работы с цифровыми устройствами, защита персональных данных) - разработка и подготовка учебных материалов (презентаций, инструкций, памяток), соответствующих уровню аудитории -способность организовать мероприятие с учетом целевой аудитории (например, школьники, пенсионеры, взрослые) - проведение анкетирования или опроса среди участников после мероприятия для оценки уровня усвоения материала - демонстрация уверенного владения современными технологиями и умение научить ими пользоваться - соблюдение этики общения с участниками, уважение к их уровню знаний и опыта - ответы на вопросы и предоставление рекомендаций по дальнейшему развитию цифровой грамотности	Диф.зачет в форме собеседования по контрольным вопросам, решение тестов, решение ситуационных задач. Защита отчетов по практическим работам. Защита отчетов по производственной практике. Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время производственной практики.
ПК 1.2. Осуществлять консультационные услуги по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий	- умение точно определить потребности клиента и сформулировать соответствующие рекомендации -уверенное владение различными программными продуктами и платформами - способность предложить оптимальные решения, учитывая специфику задачи и возможности клиента - ясное и доступное изложение информации, адаптированное под уровень знаний клиента -оформление рекомендаций в виде пошаговых инструкций или руководств	Диф.зачет в форме собеседования по контрольным вопросам, решение тестов, решение ситуационных задач. Защита отчетов по практическим работам. Защита отчетов по производственной практике. Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время производственной практики

	-соблюдение конфиденциальности и защиты персональных данных клиента -помощь клиенту в устранении технических неполадок и настройке оборудования/программного обеспечения - сбор обратной связи от клиентов после предоставления консультационных услуг -следование новым тенденциям и инновациям в сфере ИКТ	
Раздел 2. Организация консультирования граждан в области применения ИКТ		
ПК 1.3 Осуществлять консультационное сопровождение развития цифровой грамотности граждан с использованием информационных и образовательных ресурсов	- определение уровня цифровой грамотности клиента и его конкретных потребностей - составление рекомендации по выбору и использованию подходящих информационных и образовательных ресурсов для повышения цифровой грамотности - организация обучающих мероприятий и мастер-классов по работе с информационными и образовательными ресурсами -освоение новых подходов и методов в предоставлении консультационных услуг - внесение изменений в методы и стратегии консультационного сопровождения на основе полученной обратной связи	Диф.зачет в форме собеседования по контрольным вопросам, решение тестов, решение ситуационных задач. Защита отчетов по практическим работам. Защита отчетов по производственной практике. Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время производственной практики
ПК 1.4 Выполнять организационно-методическое обеспечение деятельности по предоставлению консультационных услуг в области развития цифровой грамотности	-определение целей и задач консультационной деятельности - подготовка методических материалов и инструкций для проведения консультаций - выбор и адаптация методик обучения под различные целевые группы -подбор и предоставление актуальных информационных ресурсов для участников консультаций	Диф.зачет в форме собеседования по контрольным вопросам, решение тестов, решение ситуационных задач. Защита отчетов по практическим работам. Защита отчетов по производственной практике. Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время производственной практики

6. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента

(тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение модуля обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение модуля обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

– по желанию обучающегося задания могут выполняться в устной форме.